



Staffinfos CCVD Meisterschaften Saison 2024/25



Eventtermine

Da wir in dieser Saison mit den STAGE Championships & STAGE Events in große Hallen umziehen, wird das Staffmanagement ab dieser Saison für die untenstehend Eventtermine gemeinsam betreut.

- **25.01.2025** RM Ost in Riesa
- **01.02.2025** RM Nord in Hamburg
- **15. & 16.02.2025** RM West + STAGE Championship & Events West in Nürnberg
- **22.02.2025** RM Süd in Neu-Ulm
- **29. & 30.03.2025** Deutsche Cheersport Meisterschaften in Neu-Ulm
- **10.05.2025** STAGE Championship & Events Süd/Ost in Bayreuth
- **17.05.2025** STAGE Championship & Events Nord in Lemgo

Staff Positionen

Die Positionen werden unterteilt in Staff und Head Staff.

→ die Einteilung erfolgt ausschließlich über das CCVD Staffmanagement

Headstaff:

- maximal 5 Headstaff Positionen pro Event
- **Aufgaben vor dem Event:** Videokonferenz zur detaillierten Abstimmung der Eventdurchführung
- **Aufgaben während des Events:** Aufbau am Vortag, Koordination innerhalb des abgesteckten Bereichs, Kommunikation mit dem Staffmanagement, teilweise eigenverantwortliches Handeln, Abbau nach dem Event

Staff

- ca. 15-25 Staff Positionen pro Event
- **Aufgaben während des Events:** ggf. Aufbau am Vortag, je nach Positionsbeschreibung agieren, Kommunikation mit Head Staff, Abbau am Veranstaltungstag

NEU: In der Bewerbung können Bereichspräferenzen zum Einsatz angegeben werden → keine Garantie für die entsprechende Einteilung

Vergütung

Aufgrund der unterschiedlichen Verantwortungsstufen gibt es eine unterschiedliche Vergütung:

- **Staff:** 100,00 EUR pro Eventtag (davon 50,00 EUR Abbau)
- **Headstaff:** 150,00 EUR pro Eventtag (davon 50,00 EUR Abbau)
- für den **zusätzlichen Aufbau** am Freitag: 50,00 EUR

Die Vergütung erfolgt, wie in der Vergangenheit, über die Ehrenamts- bzw. Übungsleiterpauschalen.

Eine Rechnungstellung über ein eigenes Gewerbe ist möglich

→ die Vergütungen sind Brutto Beträge.

Erweitertes Führungszeugnis

Um final als Eventstaff an einer unserer Veranstaltungen eingeteilt zu werden, müsst Ihr vor dem Event ein erweitertes Führungszeugnis vorlegen (**nicht älter als 6 Monate**).

Die Beantragung bei manchen Ämtern kann bis zu vier Wochen dauern. Beantragt das Führungszeugnis bitte rechtzeitig, damit Eurem Einsatz nichts im Weg steht.

→ Die Beantragung mit dem [hier](#) verlinkten Dokument ist kostenfrei in Eurer örtlich zuständigen Gemeinde oder elektronisch im Online-Portal des Bundesamts für Justiz möglich.

Im Laufe der weiteren Staffplanung erhaltet Ihr einen Mitarbeiter-Backoffice Zugang, hier müsst Ihr in Eurem Profil Euer Führungszeugnis zur Überprüfung hochladen (weitere Informationen folgen).

Reisedetails & Verpflegung

Für die Reiseplanung werden wir viel mit Euch kommunizieren, vorab schon ein paar Infos:

- nach dem Ausfüllen des Fragebogens auf der Website erhaltet Ihr im Laufe des Oktobers für jedes Event einzeln eine detaillierte Abfrage zu den wichtigsten Daten
- bei der Reiseeinteilung zu einem Event gruppieren wir Euch so, dass nicht jeder einzeln fährt und wir Ressourcen sparen
- auf Fahrzeiten nach langen Events wird geachtet
- wie Ihr zu dem Event an- und abreist, entscheidet sich im Verlauf der Planungen
- die Unterkunft wird einheitlich für alle Personen von uns geplant und gebucht
- während des Events werdet Ihr voll verpflegt
- im Vorfeld erhaltet Ihr alle weiteren wichtigen Infos in einer Übersicht

Weitere Vorgehensweise

Ihr möchtet ein Teil des Staffs der RM's, den DCM und den STAGE Championships & Events werden, dann füllt bitte die Eventbewerbung aus.

> **HIER kommt Ihr zur Eventbewerbung.**

Wichtig

- wenn Ihr noch nicht wisst, ob Ihr Euch mit Eurem Team zu einer Meisterschaft qualifiziert, kein Problem - wir überprüfen das, bevor wir Euch zu Meisterschaften einteilen
- die Einteilung erfolgt im Laufe der kommenden Wochen, habt hier bitte etwas Geduld
- bei Fragen könnt Ihr Euch gerne an staff@cheersport.de wenden