

STELLENAUSSCHREIBUNG

Ehrenamtlicher Mitarbeiter im Fachausschuss für Bildung

Der CCVD sucht ab sofort eine/n ehrenamtliche/n Mitarbeiter/in für den Bundesfachausschuss für Bildung.

Der CCVD e.V. bietet Dir das perfekte Umfeld, Deine Fähigkeiten in einer abwechslungsreichen Tätigkeit bei einem modernen jungen Fachverband aus dem Bereich des Sports unter Beweis zu stellen, an herausfordernden Aufgaben zu wachsen und Zukunft des Cheerleadingsports in Deutschland mit zu gestalten. Die Tätigkeit umfasst ca. 3 Stunden pro Woche und kann via Homeoffice praktiziert werden. Die Bereitschaft an 1 bis 2 Sitzungsterminen ggf. mit Übernachtung im Bundesgebiet (primär an Wochenenden) teilzunehmen, sollte vorhanden sein.



AUFGABEN & VERANTWORTLICHKEITEN

- Ansprechpartner für alle Anfragen unserer Mitglieder im Bereich Bildung
- Bescheinigungs- & Lizenzwesen
- Öffentlichkeitsarbeit für den Bereich Bildung (z.B. Ankündigung Termine)
- Organisations-/Koordinationsarbeiten für 2 bis 3 Sitzungen und/oder Schulungen pro Jahr (Location- und Reisekoordination, Abrechnung)

KENNTNISSE & FÄHIGKEITEN

- gepflegtes, freundliches und professionelles Auftreten in persönlicher, telefonischer und schriftlicher Kommunikation sowie Freude im Umgang mit Menschen
- Vorkenntnisse oder sogar Berufserfahrung im Bereich Bildung sind von Vorteil
- gute Kenntnisse im Umgang mit den Microsoft Office Programmen (Word, Excel, PP)
- gute Kenntnisse im Umgang mit dem Internet sowie sozialen Netzwerken
- organisatorisches Geschick
- Identifikation mit den Zielen und Inhalten des CCVD
- PKW-Führerschein von Vorteil

Wenn diese Kenntnisse & Fähigkeiten (noch) nicht voll erfüllt sind, sollte die Bereitschaft vorhanden sein, sich diese in einem angemessenen Zeitraum anzueignen.

Wenn Du Dich von dieser Stellenausschreibung angesprochen fühlst und auch Du ein Teil des CCVD-Teams werden möchtest, dann sende uns bitte Deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail office@ccvd.de